

Принято
протокол заседания
педагогического совета
МБУ ОДО «Сивинский ДТ»
от 07.04.2020 г. № 3



Утверждено
приказом
МБУ ОДО «Сивинский ДТ»
от 07.04.2020 г. № 30-од

**Положение
о педагогическом совете**

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; типовым положением о педагогическом совете образовательного учреждения, Уставом МБУ ОДО «Сивинский ДТ» (далее по тексту - Организация).

1.1 Педагогический совет (педсовет) – коллегиальный орган управления Организацией, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

1.2 Каждый сотрудник Организации, занятый в образовательной деятельности (администрация, методист (включая старшего), педагоги дополнительного образования (включая старших), педагоги-организаторы, социальный педагог), с момента приёма на работу до прекращения срока действия трудового договора, являются членами педсовета.

1.3 Положение о педагогическом совете утверждается директором Организации после его рассмотрения на педагогическом совете.

2. Функции педагогического совета.

2.1 Основными функциями педагогического совета Организации являются:

- **управленческие:** совещательные, контролирующие и корректирующие;
- **методические:** информационные, аналитические, развивающие и обучающие;
- **воспитательные:** мотивационные, мировоззренческие и организационные;
- **социально-педагогические:** коммуникативные, интегрирующие и координирующие.

3. Задачи педагогического совета.

3.1 Реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования, выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов Организации (образовательной программы и т.д.).

3.2 Объединение усилий педагогического коллектива в квалифицированном кадровом и научно-методическом обеспечении учебно-воспитательного процесса, определение подходов к управлению Организацией, адекватных целям и задачам его развития.

3.3 Пропаганда достижений Организации, разработка перспективных направлений функционирования и развития Организации.

3.4 Анализ, обобщение и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определённым направлениям, обобщение и пропаганда передового педагогического опыта, предоставление к награждению педагогических работников.

4. Организация деятельности.

4.1 Работой педсовета руководит председатель – директор Организации, (в отсутствие директора – старший методист).

4.2 Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.3 Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырёх раз в год.

- 4.4 Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.
- 4.5 Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.
- 4.6 Педсовет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за них проголосовало более половины присутствующих педагогов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 4.7 Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Организации и ответственные лица, указанные в решении Педагогического совета. Результаты выполнения решений в обязательном порядке заслушиваются на последующих заседаниях Педагогического совета.
- 4.8 В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Организацией по вопросам дополнительного образования, родители (законные представители) учащихся и другие лица; приглашенные на заседание Педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.
- 4.9 Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Организации.
- 4.10 Время, место и повестка дня заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за одну неделю до его проведения.
- 4.11 Подготовку педсовета осуществляет старший методист и временное общественно-профессиональное объединение педагогов, выполняющее в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на него администрацией Организации.

5. Компетенция педагогического совета.

- 5.1 Педагогический совет:
- определяет приоритетные направления развития Организации, обсуждает программу развития Организации;
 - определяет стратегию и тактику развития воспитательно-образовательной деятельности Организации;
 - утверждает цели и задачи Организации, план их реализации;
 - обсуждает содержание учебного плана;
 - обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания программ дополнительного образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
 - разрабатывает основные направления повышения качества образовательного процесса;
 - выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
 - рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, родителям (законным представителям);
 - выявляет, обобщает, распространяет, внедряет педагогический опыт (мастерство);
 - принимает решение о переводе учащегося на следующий этап обучения по образовательной программе;
 - заслушивает отчеты педагогических работников Организации;
 - выносит для обсуждения на педсоветах представления администрации по интересующим педагогических работников вопросам деятельности Организации;
 - заслушивает администрацию Организации по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
 - принимает решение о поощрении и наказании учащихся (в пределах своей компетенции);

- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;
- принимает решение о награждении отдельных педагогических работников;
- осуществляет коллективный анализ состояния и результатов дополнительного образования за год и на основе анализа определяет пути и средства его организации и совершенствования;
- обсуждает и принимает локальные акты Организации, регламентирующие его деятельность (образовательную программу, настоящее положение, должностные инструкции сотрудников и др.);
- утверждает состав методического совета, план его работы.

6. Права, обязанности и ответственность членов педагогического совета.

6.1 Члены совета имеют право:

- выносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы педагогического коллектива Организации;
- получать полную информацию о деятельности Организации;
- участвовать в научно-экспериментальной работе;
- выносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы педагогического коллектива Организации;
- получать полную информацию о деятельности Организации;
- участвовать в научно-экспериментальной работе;
- принимать, утверждать Положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к деятельности педагогического совета;
- участвовать в управлении Организацией.

6.2 Члены совета обязаны:

- посещать все заседания педагогического совета;
- активно участвовать в подготовке и работе совета;
- своевременно и полностью выполнять принятые решения;
- повышать свое профессиональное мастерство.

6.3 Члены совета ответственны за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства РФ в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений в отношении организации работы в Организации;
- упрочение авторитетности Организации;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

7. Документация и отчетность.

7.1 На заседаниях педсовета ведется протокол. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание педсовета, принимаемые решения, предложения и замечания.

7.2 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3 Протокол подписывается председателем и секретарем педагогического совета.

7.4 Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве Организации.

8. Заключительные положения

Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения.