

СОГЛАСОВАНО:
Протокол общего собрания
трудоого коллектива
«МБУ ОДО «Сивинский ДТ»
от 16.03.2022 г. № 5

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом
МБУ ОДО «Сивинский ДТ»
от 16.03.2022 г. № 48-од

МБУ ОДО "СИВИНСКИЙ ДТ", Свитек Ирина Анатольевна, Директор
16.03.2022 14:17 (MSK), Сертификат № 02FAEE4000FBACAB9D4FE03583C7BA98C1

Положение о порядке допуска собаки-поводыря в МБУ ОДО «Сивинский ДТ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке допуска собаки-поводыря в МБУ ОДО «Сивинский ДТ» (далее – ОО) разработано в соответствии с частью второй статьи 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

1.2. Положение устанавливает:

- требования к допуску в ОО собаки-поводыря;
- требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой - поводырём;
- порядок действий сотрудников при посещении ОО лица с собакой - поводырем.

1.3. Положение основывается на принципах нравственного и гуманного отношения к домашним животным и распространяется на всех владельцев собак – поводырей.

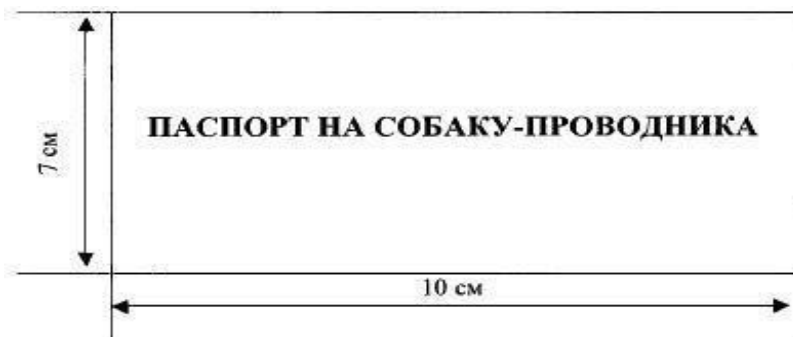
2. Требования к допуску в ООУ собаки-поводыря

2.1. Допуск собаки-поводыря в ОО возможен только при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, утвержденном Приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи».

2.2. При посещении ОО владелец собаки - поводыря должен иметь при себе в обязательном порядке документы, подтверждающие статус собаки, как поводыря: паспорт собаки-поводыря, подтверждающий, что собака обучалась дрессуре по специальному курсу для собак - поводырей и не является агрессивной для окружающих

- паспорт на собаку – проводника:

Лицевая сторона паспорта изготавливается из износостойкого материала темно-зеленого цвета.



На внутренних сторонах паспорта клеиваются вкладыши из картона или плотной бумаги светлого цвета

Diagram of a dog passport insert with dimensions 10 cm by 7 cm. The form is divided into two columns.

Left Column (10 cm wide, 7 cm high):

- _____ (наименование и адрес организации, выдавшей паспорт)
- Сведения о собаке-проводнике:**
- кличка _____
- учетный № _____
- № микрочипа _____
(при наличии)
- порода _____
- пол _____
- окрас _____
- дата рождения « ____ » _____
- Особые отметки: _____
(при наличии)
- _____ (программа обучения собаки-проводника, в том числе
дополнительная подготовка)

Right Column (10 cm wide, 7 cm high):

- Сведения о владельце собаки-проводника:**
- фамилия _____
- имя _____
- отчество _____
- адрес _____
- _____
- _____ (должность руководителя организации, выдавшей паспорт)
- _____ (подпись) _____ (Ф.И.О. руководителя организации)
- М.П. _____
- Дата выдачи « ____ » _____

- ветеринарный паспорт (ветеринарное свидетельство) на собаку, подтверждающий наличие всех необходимых прививок и осмотра ветеринара;
- наличие у собаки намордника и специальной шлейки собаки-поводыря с опознавательными знаками и светоотражающими элементами.

3. Требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой-поводырем

3.1. В ОО рекомендуется предусмотреть для собаки-поводыря специальное место для отдыха/ожидания, минимальный размер которого составляет 1,5 м² с возможностью фиксации собаки на свободном поводке. Место отдыха/ожидания собаки-поводыря должно быть защищенным от холода (сквозняков) и перегрева (вдали от обогревающих приборов, ограждено от прямых лучей солнца), и не должно располагаться на проходе.

3.2. Рекомендуется обеспечить зону отдыха/ожидания чистой подстилкой и не переворачиваемой поилкой для воды. Обеспечение водой осуществляется из водопровода, качество воды должно соответствовать ГОСТу.

3.3. При необходимости организуется специальное место для выгула собаки-поводыря. Выгул собаки осуществляется в наморднике и на поводке, вдали от тротуара, детских и спортивных площадок.

4. Порядок действий сотрудников при посещении ОО лица с собакой-поводырем

4.1. В случае, если посетитель заранее сообщает о своем приходе ответственному за сопровождение в ОО маломобильных групп населения и инвалидов, по телефонам, указанным на официальном сайте образовательной организации в разделе «Доступная среда», ответственный уточняет:

- время посещения;
- необходимость в получении услуги на объекте;
- наличие собаки-поводыря;
- потребность в особых условиях ожидания собаки-поводыря на время получения услуги.

В случае явки лица с собакой-поводырем без предупреждения вахтер по телефону связывается с ответственным лицом и предупреждает о приходе посетителя с собакой-

поводырем.

При необходимости ответственное лицо показывает место отдыха/ожидания для собаки -поводыря, далее сопровождает владельца к месту оказания услуги.

По окончании предоставления услуги ответственное лицо сопровождает посетителя к месту отдыха/ожидания собаки-поводыря (если ранее в этом была потребность) и уточняет необходимость в помощи по ориентации на прилегающей территории ОО.

Во время выполнения собакой - поводырем функций сопровождения запрещается посторонним лицам ее угощать, гладить, звать, так как это может отвлечь собаку от исполнения обязанностей и повлечь совершение ошибки, опасной для хозяина.

Общаться с собакой можно только с разрешения ее хозяина, в свободное от выполнения функцийсопровождения время.